



INFORME DE AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICION DE CUENTAS 2018

**INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA DE YUMBO –
IMCY**

GESTION INSTITUCIONAL VIGENCIA GISCAL 2017

OFICINA DE CONTROL INTERNO

ABRIL DE 2018



CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN

2. DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO.

3. CONVOCATORIA

4. AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTA

5. RESULTADOS DE LA AUDIENCIA PÚBLICA

6. CONCLUSIONES

INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA

Carrera 5 N° 6-34 Barrio Belalcazar Yumbo Valle/ Telefono: 6691529 - 6959115

www.imcy.gov.co E- mail: contactoimcy@imcy.gov.co

NIT.: 890.330.180-2



1. INTRODUCCIÓN

El Instituto Municipal de Cultura de Yumbo “IMCY”, es responsable de ejecutar la política pública de la Cultura, Fortaleciendo los Procesos de Fomento, Difusión y circulación Artística y Cultural del Municipio de Yumbo.

Dando cumplimiento de la ley 1474 de 2011, en sus artículos 73, 75, 76, 78, de igual manera en cumplimiento del Decreto 019 de enero 10 de 2012 y Ley 962 de 2005, y del Decreto 2641 de diciembre 17 de 2012, el Instituto Municipal de Cultura de Yumbo construye una estrategia de lucha contra la corrupción y de atención al ciudadano contenida en el PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO PARA LA VIGENCIA 2018, el presente Plan es un instrumento de tipo preventivo para el control de la gestión en la entidad, y que aporta acciones significativas con el propósito de generar un Estado más transparente, participativo y eficiente en el uso de los recursos físicos, financieros tecnológicos y de talento humano, dentro de este Plan tenemos se ha establecido el Componente de “RENDICIÓN DE CUENTAS”, expresado en un plan de acción donde fijo el paso a paso para cumplir con el proceso de rendición pública de cuentas, el cual incluyó la realización de la Audiencia Pública que se desarrolló el día jueves 26 de abril de 2018 en el auditorio del Instituto Municipal de Cultura de Yumbo, en horario de 2.00 P.M. a 6.00 P.M. con una asistencia de 427 personas.

INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA

Carrera 5 N° 6-34 Barrio Belalcazar Yumbo Valle/ Telefono: 6691529 - 6959115

www.imcy.gov.co E- mail: contactoimcy@imcy.gov.co

NIT.: 890.330.180-2



2. DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO

✓ MISIÓN

El Instituto Municipal de Cultura de Yumbo tiene como misión propender y promover las políticas, planes, programas y proyectos encaminados a fortalecer la cultura, teniendo en cuenta la participación de la comunidad, organizaciones e instituciones; propiciando la accesibilidad y disfrute de los procesos de formación, fomento, difusión, creación, investigación y organización, comprometidos en un trabajo continuo por la protección y conservación del patrimonio cultural, rescatando, preservando y fomentando los valores culturales de la comunidad yumbeña.

✓ VISIÓN

Ser el mejor ente rector de la cultura a nivel regional, liderando el desarrollo artístico y cultural del Municipio de Yumbo, ofreciendo servicios con calidad, innovación, cobertura y eficiencia, aportando al desarrollo económico, social y educativo de la región.

✓ POLITICA DE CALIDAD

Como organismo rector de la cultura en el Municipio, el Instituto Municipal de Cultura de Yumbo -IMCY se compromete en asegurar la prestación de los servicios de manera efectiva, de conformidad con la normatividad legal vigente, el cumplimiento de las necesidades y expectativas de nuestra comunidad, coordinando y ejecutando los planes y proyectos en materia cultural y del patrimonio, a partir del compromiso y competencia del talento humano, el manejo adecuado de los recursos físicos, financieros y el mejoramiento continuo de los procesos para a su vez alcanzar la satisfacción de los usuarios y la sostenibilidad del Instituto.

✓ OBJETIVOS ESTRATEGICOS

Fortalecimiento de los Procesos de Formación y Capacitación Artística y Cultural en el Municipio de Yumbo.

Recuperación de la Identidad Cultural y la Memoria Histórica del Municipio de Yumbo.

Fortalecimiento de los Servicios Ofrecidos por la Biblioteca Pública del Municipio de Yumbo.



Mantenimiento, Mejoramiento y Construcción de la Infraestructura Artística y Cultural en el Municipio de Yumbo.

✓ **VALORES INSTITUCIONALES**

- | | | |
|-------------------|-----------------|-----------------|
| * COMPROMISO | * RESPETO | * EFECTIVIDAD |
| * RESPONSABILIDAD | * CALIDAD | * HONESTIDAD |
| * PROACTIVIDAD | * TRANSPARENCIA | * PARTICIPACIÓN |

3. CONVOCATORIA

El Instituto Municipal de Cultura de Yumbo “IMCY”, realizó la Audiencia Pública de de Rendición de Cuentas el día jueves 26 de abril de 2018 en el Auditorio del Instituto Municipal de Cultura de Yumbo, en horario de 2 P.M. a 6 P.M., en alianza con la Administración Central de Yumbo y el IMDERTY, con el propósito de aunar esfuerzos, expresados en la logística para informar y explicar los avances y resultados de la gestión 2017 de la Entidad, aspecto formalizado mediante circular Número 101-06-03 de Abril de 2018 expedida por el Alcalde Municipal, con una asistencia de 427 personas, contando con una persona traductora en vivo con Lenguaje de señas para personas con discapacidad auditivas, la convocatoria de la Audiencia Pública se realizó con un mes de anticipación mediante aviso público en la página web www.imcy.gov.co, cuñas radiales emitidas por la emisora Yumbo Estéreo, Carteleras de la Institución y redes sociales de la Entidad, así mismo se creó un correo electrónico para que la Comunidad dejara sus sugerencias e inquietudes el cual fue “rendiciondecuentasvigencia2017@imcy.gov.co”,



4. AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTA

INFORME DE GESTIÓN

Se inicia con el video de fondo cuyo libreto muestra las diferentes etapas de la línea de la vida y la atención que se presta a los ciudadanos a través de los diferentes programas y dependencias para garantizar la atención integral en cada etapa:

YUMBO, TERRITORIO DE OPORTUNIDADES CULTURALES

Instituto Municipal
de Cultura de Yumbo



META RESULTADO

Incrementar en un 60% la población atendida en programas institucionales.

LINEA BASE 2012 - 2015: 22.750 habitantes

INCREMENTO PROYECTADO: 60% (3.413 habitantes mas)

META ANUAL PROYECTADA: 9.100 habitantes atendidos (100 %)

ATENCION 2016: 10.030 habitantes atendidos (117 %)

ATENCION 2017: 23.896 habitantes atendidos (263 %)

ATENCION TOTAL: 33.926 habitantes atendidos (95 % del total de la meta resultado)

CORTE DIC 31 / 2017

% DE GESTION PROGRAMA INFRAESTRUCTURA ARTÍSTICA Y CULTURAL PARA LA GENTE

PROGRAMA	META	2017	
		% AVANCE ACTIVID.	% EJECUCION PRESUP.
Infraestructura artística y cultural para la gente	Formular 1 Plan Municipal de Infraestructura Artística y Cultural.	N/A	N/A
	Adecuar 4 espacios para garantizar el desarrollo artístico y cultural del Instituto Municipal de Cultura (IMCY).	N/A	N/A
	Implementar el 100% de la fase de corto plazo del Plan Municipal de Infraestructura Artística y Cultural.	90%	59%



CORTE DIC 31 / 2017

INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA

Carrera 5 N° 6-34 Barrio Belalcazar Yumbo Valle/ Telefono: 6691529 - 6959115

www.imcy.gov.co E- mail: contactoimcy@imcy.gov.co

NIT.: 890.330.180-2

META

Implementar el 100% de la fase de corto plazo del Plan Municipal de Infraestructura Artística y Cultural.

ACTIVIDADES:

<p>Realizar 1 mantenimiento a la infraestructura eléctrica del Instituto Municipal de Cultura</p>	<p>1/ Mejoras en tomas eléctricas. 2/ Mejoras en cableado.</p> 
<p>Realizar 3 mantenimientos al sistema de aires acondicionados del Instituto</p>	<p>SE REALIZARON LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lavado de filtros, - Ajustes y lubricación de motor de ventilación, - Limpieza de bandejas y drenajes, - Alineación de poleas, - Revisión de tensión eléctrica, - Revisión de ductos y aislamientos. 
<p>Realizar actividades de restauración de pintura en los espacios que se requirieran.</p>	<p>Se Realizó:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Resane y pintura a los salones de clase. Primer semestre - Resane y pintura Segundo semestre - Acondicionamiento de salones segundo semestre 

CORTEDIC 31 / 2017

META

Implementar el 100% de la fase de corto plazo del Plan Municipal de Infraestructura Artística y Cultural.

ACTIVIDADES:

<p>Cubrir el 100% de las mejoras necesarias requeridas por el Instituto para su funcionalidad (daños ocasionales y reparaciones locativas necesarias no programadas)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Goteras en la zona de cafetería del IMCY, - Instalación de televisores publicitarios, - Filtraciones de agua de los baños del 3 piso, - Chapas en la oficina de apoyo Institucional. 
<p>Acondicionar 6 espacios institucionales</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Se amplió el archivo central en 14.66 m², 2. Recursos humanos 3. Se acondicionó el Salón de organeta 4. Salón de teatro 5. Coordinación Académica 

CORTEDIC 31 / 2017



% DE GESTION YUMBO, TERRITORIO DE CONSERVACIÓN Y SALVAGUARDA DEL PATRIMONIO CULTURAL

PROGRAMA	META	2017	
		% AVANCE ACTIVD.	% EJECUCION PRESUP.
Yumbo, Territorio de Conservación y salvaguardia del Patrimonio Cultural	Implementar 1 programa para la Gestión, Protección, Salvaguarda y Promoción del Patrimonio Cultural.	100%	79%



CORTEDIC 31 / 2017

YUMBO, TERRITORIO DE CONSERVACIÓN Y SALVAGUARDA DEL PATRIMONIO CULTURAL

Instituto Municipal de Cultura de Yumbo



META

Implementar 1 programa para la Gestión, Protección, Salvaguarda y Promoción del Patrimonio Cultural.

ACTIVIDADES:

Realizar 3 Jornadas de sensibilización para la protección del patrimonio municipal	1. Sensibilización a la escuela de padres del colegio Bautista 2. Sensibilización al equipo conformado para inventario-valoración del Patrimonio 3. Sensibilización al coro del IMCY en la ciudad de Buga, importancia del Patrimonio		2.429 Total Personas Atendidas
Realizar 1 evento para el reconocimiento del patrimonio vivo municipal	Lanzamiento del libro YUMBO: DE SOCIEDAD AGRARIA A SUB- UNIDAD DE LA SOCIEDAD INDUSTRIAL. De la Arqueóloga Yumbaña, Diana Paola Muñoz		

CORTEDIC 31 / 2017

INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA

Carrera 5 N° 6-34 Barrio Belalcazar Yumbo Valle/ Telefono: 6691529 - 6959115

www.imcy.gov.co E- mail: contactoimcy@imcy.gov.co

NIT.: 890.330.180-2



% DE GESTION PROGRAMA FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL PARA UN TERRITORIO DE PAZ Y OPORTUNIDADES

PROGRAMA	META	2017	
		% AVANCE ACTIVD.	% EJECUCION PRESUP.
Formación y capacitación artística y cultural para un territorio de paz y oportunidades	Aumentar a 30 el número de graduados en la escuela de Artes Integradas.	100%	100%
	Desarrollar 18 talleres de formación artística.	100%	100%
	Desarrollar 1 Programa de fortalecimiento y promoción artística y cultural.	100%	61%
	Implementar 1 sistema de seguimiento y evaluación para el mejoramiento continuo de la calidad del proceso formativo institucional	100%	N/A



CORTE DIC 31 / 2017

% DE GESTION YUMBO, TERRITORIO DE CONSERVACIÓN Y SALVAGUARDA DEL PATRIMONIO CULTURAL

PROGRAMA	META	2017	
		% AVANCE ACTIVD.	% EJECUCION PRESUP.
Yumbo, Territorio de Conservación y salvaguardia del Patrimonio Cultural	Implementar 1 programa para la Gestión, Protección, Salvaguarda y Promoción del Patrimonio Cultural.	100%	79%



CORTE DIC 31 / 2017

INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA

Carrera 5 N° 6-34 Barrio Belalcazar Yumbo Valle/ Telefono: 6691529 - 6959115

www.imcy.gov.co E- mail: contactoimcy@imcy.gov.co

NIT.: 890.330.180-2

META: Aumentar a 30 el número de graduados en la escuela de Artes Integradas.

ACTIVIDADES:

Actividad	Resultado	Impactados
Graduar 10 alumnos de la escuela de Artes Integradas.	1. Inscritos 56 estudiantes durante la vigencia 2017. 2. Se Graduaron 20 estudiantes en la vigencia 2017.	20

META: Desarrollar 18 talleres de formación artística.

ACTIVIDADES:

Desarrollar 18 talleres Artísticos y Culturales.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sulfuro 2. Sajo 3. Danza moderna 4. Danza folclórica 5. Ballet 6. Percusión artística 7. Flauta 8. Teatro 9. Organeta 10. Dibujo y pintura 11. Violín 12. Técnica vocal 13. Trompeta 14. Saxofón 15. Clarinete 16. Seteria 17. Marujaloceros 18. Percusión folclórica 	3448
--	---	------

CORTEDIC 31 / 2017

META: Desarrollar 1 Programa de fortalecimiento y promoción artística y cultural.

ACTIVIDADES:

Realizar mantenimiento y dotación al 100% de instrumentos musicales y mobiliario que se prioricen.	<ul style="list-style-type: none"> - Se Realizaron mantenimiento mediante el cambio de accesorios y la reparación a 70 instrumentos aproximadamente. - Se realizo Dotacion de aproximadamente 30 instrumentos musicales, entre los que se encuentran vientos madera, vientos metal, percusion y de teca. -Se realizo Dotacion de diferentes herramientas para el desarrollo optimo del auditorio, archivo, talleres y escuela de musica.
Realizar 2 muestras artísticas para los estudiantes de los talleres de formación y la Escuela de Artes integradas	<ul style="list-style-type: none"> - Muestras de los Talleres artísticos y culturales impacto a 5125 personas - Audicion de la Escuela de artes integradas impacto a 145 personas

CORTEDIC 31 / 2017

META

Implementar 1 sistema de seguimiento y evaluación para el mejoramiento continuo de la calidad del proceso formativo institucional.

ACTIVIDADES:

1. Realizar 1 jornada de capacitación para la implementación del software académico dirigido a los instructores de los 18 talleres artísticos.	- Capacitación para la implementación y manejo del software académico. - Se les presento la nueva herramienta a los instructores de talleres y escuela de formación.
2. Desarrollar 18 guías metodológicas para el seguimiento y la evaluación la formación artística.	- Se Desarrollaron 18 Guías metodologica en talleres artísticos y culturales.
4. Realizar 2 reuniones al año para el seguimiento a la calidad del proceso de formación	- Reunión 1: Organización de procesos formativos, Asistieron 9 Personas de los cuales son maestros, coordinador académico, gerente y representante estudiantil. - Reunion 2: Concertación de temas académicos y disciplinarios.



CORTE DIC 31/ 2017

% DE GESTION PROGRAMA FOMENTO Y DIFUSIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL PARA UN TERRITORIO DE PORTUNIDADES

PROGRAMA	META	2017	
		% AVANCE ACTIMD.	% EJECUCION PRESUP.
Fomento y difusión artística y cultural para un territorio de oportunidades	Fomentar la creación de 4 empresas culturales.	100%	100%
	Implementar 1 programa de promoción y circulación artística y cultural.	93%	100%
	Realizar 4 encuentros Nacionales de Danzas.	100%	100%
	Realizar 4 encuentros Nacionales de Intérpretes de Música Colombiana.	100%	100%
	Realizar 2 encuentros de Teatro.	N/A	N/A



CORTE DIC 31 / 2017

META

Fomentar la creación de 4 empresas culturales.

ACTIVIDADES:

Actividad	Resultado
Fomentar la Creación de 1 empresa cultural	<p>Acompañamiento y socialización en la conformación de una empresa cultural: "Fundación para el adulto mayor mi mejor época del barrio Belalcázar"</p> 

CORTE DIC 31/ 2017

META Implementar 1 programa de promoción y circulación artística y cultural.

ACTIVIDADES:

Realizar 1 actualización semestral a la base de datos de los artistas, gestores y creadores culturales	Se realizó Actualización de la base de datos de gestores, creadores y artistas. Grupos actualizados: 42 Grupos artísticos y culturales.
Realizar 1 evento de socialización de la ley de espectáculos públicos gestores, creadores, artistas e investigadores del sector cultural.	Se realizó una reunión para la socialización de la ley de espectáculos públicos. Participantes: M Ministerio de Cultura Beneficiarios: Com unidad en general Asistentes: 25 Personas
Difusión Artística y cultural	<ul style="list-style-type: none"> - Se emitieron 50 boletines de prensa. - Se realizaron 36 acciones en pagina web y carteleras institucionales. - Se realizó un video promocional Institucional. - Se realizaron aproximadamente 35 Notas radiales (Notic cultural)

CORTE DIC 31/ 2017

META

Implementar el 100% de la fase de corto plazo del Plan Municipal de Infraestructura Artística y Cultural.

ACTIVIDADES:

<p>Cubrir el 100% de las mejoras necesarias requeridas por el Instituto para su funcionalidad (daños ocasionales y reparaciones locativas necesarias no programadas)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Goteras en la zona de cafetería del IMCY, - Instalación de televisores publicitarios, - Filtraciones de agua de los baños del 3 piso, - Chapas en la oficina de apoyo Institucional. 
<p>Acondicionar 6 espacios institucionales</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Se amplió el archivo central en 14.66 m2, 2. Recursos humanos, 3. Se acondicionó el Salón de organeta 4. Salón de teatro 6. Coordinación Académica 

CORTE DIC 31 / 2017

% DE GESTION YUMBO, TERRITORIO DE CONSERVACIÓN Y SALVAGUARDA DEL PATRIMONIO CULTURAL

PROGRAMA	META	2017	
		% AVANCE ACTIVD.	% EJECUCION PRESUP.
Yumbo, Territorio de Conservación y salvaguardia del Patrimonio Cultural	Implementar 1 programa para la Gestión, Protección, Salvaguarda y Promoción del Patrimonio Cultural.	100%	79%

META: Realizar 4 encuentros Nacionales de Danzas.

CORTE DIC 31 / 2017

ACTIVIDADES:

<p>Realizar el XXX Encuentro Nacional de Danzas "Nuestra Tierra"</p>	<p>En el mes de junio y julio de 2017, en el municipio de Yumbo departamento de Valle de Cauca, se realizó el Encuentro Nacional de Danzas Nuestra Tierra, en esta versión su XXX. Se invitó delegaciones de las diferentes regiones de Colombia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Quindimera, - Antioquia, - Cauca, - Cesar, - Meta, - Nariño, - Regiónes: Dall, puerto tejada <p>Municipios: las agrupaciones de danzas Nuestra Tierra, Herencia Mexica, Danzas Boy Colombiano, grupos de Aduño m ayra Ancestras y Barrio Belalcazar invitados especiales: Venezuela, México, Ecuador y Bolivia</p>	<p>7.325 Personas atendidas</p>
--	--	---------------------------------

META: Realizar 4 encuentros Nacionales de Intérpretes de Música Colombiana.

ACTIVIDADES:

<p>Realizar el 24 Encuentro Nacional de Intérpretes de Música Colombiana "Willo Cesar García Ayala"</p>	<p>Se desarrolló el 24 Encuentro Nacional de Intérpretes de Música Colombiana donde tuvo la participación de diferentes artistas de la región.</p> <p>Tres descentralizados los cuales fueron:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Plaza de mercado - J. E. Rosa Zarate de Dapa, - Taller de formación musical en el auditorio del Instituto Municipal de Cultura. - 3 Galas En la plazuela del parque Belalcazar. 	<p>3.000 Personas atendidas por día</p>
---	---	---

% DE GESTION BIBLIOTECAS, ESPACIOS DE LA GENTE PARA UN TERRITORIO DE OPORTUNIDADES

PROGRAMA	META	2017	
		% AVANCE ACT.MD.	% EJECUCION PRESUP.
Bibliotecas, espacios de la gente para un territorio de oportunidades	Fortalecer 4 servicios que presta la Red Pública Biblioteca Municipal.	100%	100%
	Desarrollar 1 estrategia para el fomento de los servicios de la Biblioteca Pública Municipal.	100%	100%

META Fortalecer 4 servicios que presta la Red Pública Biblioteca Municipal.

ACTIVIDADES:

Actividad	Resultado	Impactados
Fortalecer el servicio de Extensión Bibliotecaria mediante el desarrollo de 10 actividades de maleta viajera.	<p>Se realizaron las siguientes actividades:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tertulia sobre el nuevo código de policía. 2. Celebración Día Yumbeñidad y Afrocolombianidad. 3. Día del Niño Cuentos Infantiles. 4. Día del Niño Cuentos Infantiles. 5. Maleta Viajera con Textos Infantiles. 6. Maleta Viajera con Textos Infantiles. 7. Maleta Viajera con Textos Infantiles y Juveniles. 8. Primera Feria del Patrimonio 2017 9. Maleta Viajera con Textos Infantiles 10. Maleta Viajera con colección de Infantiles 	   <p>1250 Personas Atendidas</p>

CORTE DIC 31/ 2017

META Desarrollar 1 estrategia para el fomento de los servicios de la Biblioteca Pública Municipal.

ACTIVIDADES:

Actividades para el uso adecuado del tiempo libre	<p>La Biblioteca Pública Municipal desarrollo las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se Realizaron 9 jornadas de "gótics de lectura" en la biblioteca - Se Realizaron 9 jornadas de "Visitas guiadas" en la biblioteca - Se Realizaron 9 jornadas de "Lectura en voz alta" en el municipio. - Se Realizaron 9 jornadas de "La hora del cuento" en el municipio. - Se Prestaron 5 servicios continuos en las instalaciones de la Biblioteca. - Se Desarrollaron 7 Jornadas de Tertulias Literaria 	    <p>37 17 personas atendidas</p>
Realizar 10 capacitación sobre TIC dirigida al adulto mayor para estar a la vanguardia de las tecnologías	<p>Se realizó Capacitación básica en sistemas e informática. Se generaron 2 grupos Desarrollándose en la Biblioteca Pública Municipal.</p>	    <p>60 personas capacitadas</p>

CORTE DIC 31/ 2017

META Desarrollar 1 estrategia para el fomento de los servicios de la Biblioteca Pública Municipal.

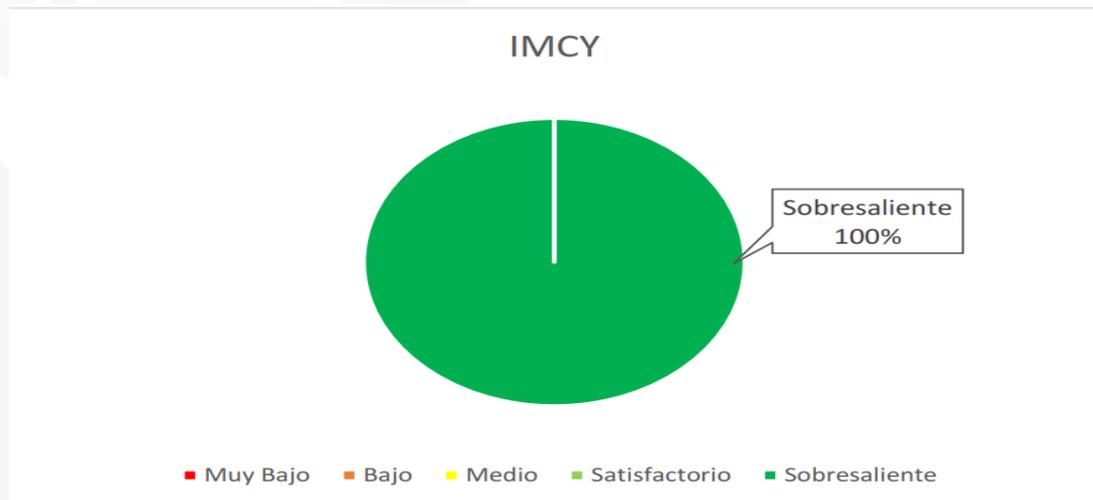
CORTE DIC 31 / 2017

ACTIVIDADES:

<p>Desarrollar 1 actividad para la celebración del Día del idioma y día internacional del libro y derechos de autor</p>	<p>En pro de fortalecer la lectura y la protección del derecho de autor se desarrolló una actividad con diferentes escenarios llevando con temas:</p> <p>Exposición de las obras literarias de JORGE ANIBAL NIÑO</p> 	<p>388 personas impactadas</p>
<p>Realizar 1 actividad de Vacaciones creativas</p>	<p>Se realizó la actividad en pro de aprovechar el tiempo libre de la comunidad escolar contribuyendo con esto al desarrollo cultural, emocional y creativo. Con el tema: Jugando y creando en mi biblioteca voy vacacionando.</p> 	<p>100 niños y niñas impactadas</p>
<p>Desarrollar el 21 Concurso anual del cuento literario.</p>	<p>Objetivo: Generar interés de parte de la comunidad en la lectura y la escritura siendo esta una herramienta para la paz.</p> <p>Primera etapa: Publicidad, diseño, difusión Segunda etapa: recepción de 80 cuentos de las tres categorías (A,B,C) Tercera Etapa: evaluación, premiación, publicación del libro y lectura del cuento. Premiación: Primer puesto: Publicación del cuento Segundo y tercer puesto: Televisores, bicicletas y tablet</p> 	<p>192 personas atendidas</p>

El Instituto Municipal de Cultura IMCY, presento un avance del 98.6% en el cumplimiento de sus metas, ubicándose en un nivel **sobresaliente**; lo cual obedece a 12 metas en nivel sobresaliente (100%).

Avance de Metas Sector Cultura



Fuente: Plan de Acción IMCY, diciembre 31, 2017.



De las metas que alcanzan un nivel sobresaliente, diez metas presentan un avance del 100%, siendo las metas de “Implementar 1 programa de promoción y circulación artística y cultural” e “Implementar el 100% de la fase de corto plazo del Plan Municipal de Infraestructura Artística y Cultural” las únicas que presentan un avance de 93% y 90% respectivamente. El avance del 98.6% en el cumplimiento de metas ubica al IMCY en el puesto 8 dentro las 19 dependencias que fueron tenidas en cuenta para este informe de seguimiento.

Financieramente se cuenta con la siguiente información:

- ✓ La apropiación inicial fue de \$ 2.852.861.614
- ✓ La apropiación definitiva es de \$ 5.201.084.472
- ✓ Se han expedido CDP por valor de \$ 4.970.744.875
- ✓ Se han contratado \$ 4.922.714.908
- ✓ Se han ejecutado \$ 4.922.714.908
- ✓ Se han realizado pagos por valor de \$ 4.893.069.891

Con la anterior información se puede concluir lo siguiente:

- ✓ Se le han adicionado al presupuesto inicial, recursos por valor de \$ 2.348.222.858
- ✓ Se han emitido certificados de disponibilidad presupuestal CDP por valor de \$4.970.744.875 lo cual corresponde al 96% de su presupuesto.
- ✓ Se contrató \$ 4.922.714.908, lo que corresponde al 99% frente a lo certificado y un 95% frente a su presupuesto.
- ✓ Se han ejecutado \$ 4.922.714.908, lo cual corresponde al 95% de su presupuesto
- ✓ Se han realizado pagos por valor de \$ 4.893.069.891, lo que corresponde al 95% de su presupuesto y al 99% de lo contratado.
- ✓ **Se cuenta con una disponibilidad total de \$ 278.369.564, producto de la contratación de \$ 4.922.714.908 de la apropiación definitiva, lo que significa que el 5% de su presupuesto no se ejecutó**



INFORMES DE AUDITORIA 2017

Con base al plan de auditoria del 2017, debidamente aprobado por la alta Gerencia se levantó la información que soporta los informes de Control Interno, los cuales están publicados en la página web de la Entidad en el link Control Interno-Informes, los cuales son:

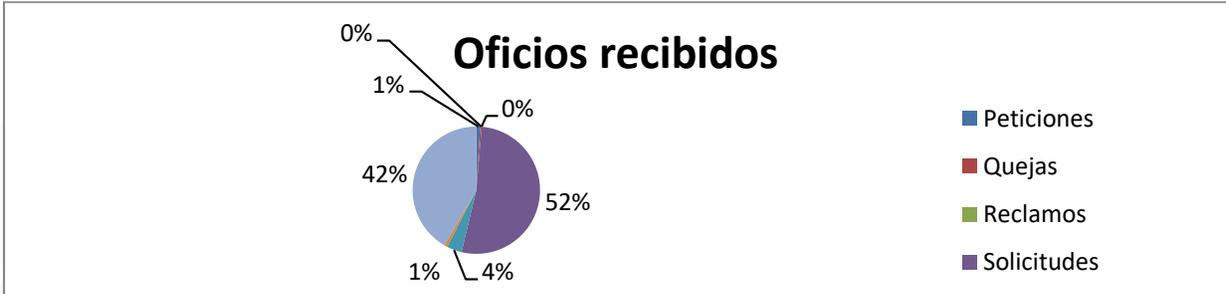
- Cierre Fiscal
- Informe Pormenorizado del estado del sistema de Control Interno.
- Seguimiento Plan Anticorrupción y de Atención al ciudadano
- Informe Semestral de Peticiones Quejas y Reclamos
- Informe de Austeridad en el Gasto

INFORME DE PETICIONES QUEJAS Y RECLAMOS

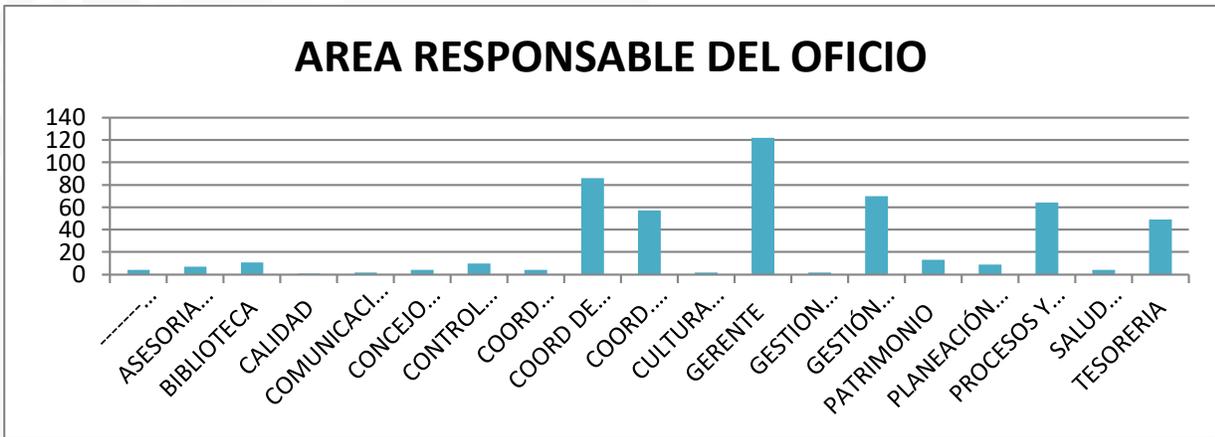
Durante el año 2017 se han recibido 1.207 PQR y/u oficios en el IMCY, en la gran parte de los meses se ha mantenido el equilibrio en cuando a la cantidad que llegan a la entidad pero se destacan Noviembre con un 20% como el mes de mayor afluencia de elementos recibidos y Agosto apenas con un 13% de la cantidad total de elementos recibidos como el mes con menor afluencia.

Exceptuando al mes de Agosto, todos los meses hasta Diciembre superan o igualan la cantidad de los 60 oficios recibidos además se puede ver como a partir de Agosto aumenta la cantidad de recibidos y manteniéndose muy a la par.

Los motivos de envío de los PQR recibidos claramente se puede ver que la mayoría de son por Solicitudes de algún tipo siendo estas el 52% del total de oficios. Seguidamente vienen las informaciones generales con el 42%. Después muy lejanamente se ven que las felicitaciones llegan al 4% del total de los motivos de envío de los oficios y finalmente se reparten los PQR restante entre si los demás ítems que juntos llegan solo al 2%.



5. RESULTADOS DE LA AUDIENCIA



La audiencia Pública de Rendición de Cuentas se realizó conforme lo establece la normatividad que regula la materia, para lo cual el 26 de marzo de 2018 (un mes antes de la realización de la audiencia) se publicó en la página web de inicio el informe de gestión de la Entidad por la vigencia 2017, para que los ciudadanos presentaran sus inquietudes o interrogantes al respecto, los cuales podían remitirse al correo institucional creado para eso propósito, así, www.rendiciondecuentas2017@imcy.gov.co sin recibirse ninguna observación sobre el tema.

La jornada efectuada el día jueves 26 de abril de 2018, contó con una asistencia de 427 personas.

Durante la presentación del informe no se recepcionaron preguntas acerca de la gestión de la Entidad.



ENCUESTA DE SATISFACCION

Con el objetivo de conocer la percepción y valoración del evento por parte de los asistentes y mejorar la gestión de la Entidad, se aplicó una encuesta que constó de 8 preguntas, la cual fue respondida por el 6% de los participantes. De las 24 personas que participaron en la encuesta, en términos generales consideran que la audiencia pública de rendición de cuentas fue organizada, clara, útil y consideraron importante su participación en ella, además se enteraron del evento por invitación directa, lo que indica que para futuras convocatorias será necesario revisar la estrategia de medios como herramienta para apoyar la convocatoria a la audiencia.

A continuación, se presenta el resultado de la tabulación de la encuesta:

RESULTADOS DE ENCUESTAS DE RENDICION DE CUENTAS 2017

La información suministrada durante la rendición de cuentas fue clara y de interés para usted



Para la rendición de cuentas los asistentes manifestaron en un 75% que la información suministrada durante la misma fue clara y de interés SIEMPRE y un 25% manifestó que esta fue clara y de interés ALGUNAS VECES.

Usted cree que la rendición de cuentas se desarrollo de manera



Hablando de la organización un 83% opino que la rendición de cuentas se llevó de manera BIEN ORGANIZADA y un 17% opino que esta fue REGULARMENTE ORGANIZADA.

La explicación de los ejes temáticos (temas) a la audiencia fue



Cabe destacar que el 100% de los asistentes opino que la explicación de los temas fue CLARA

Las intervenciones de los asistentes inscritos durante la audiencia fue



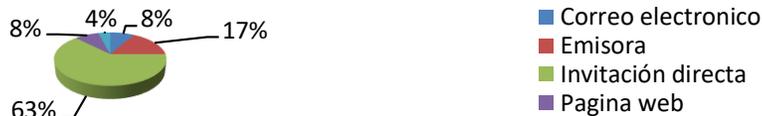
De nuevo el 100% de los asistentes opino que las intervenciones de los asistentes inscritos durante la audiencia fue IGUAL.

Los temas de la audiencia publica fueron discutidos de manera



En cuanto a la profundidad de la discusión de los temas, el 46% de los asistentes pensó que estos fueron tocados de manera MODERADAMENTE PROFUNDA, seguido por los que opinaron que estos fueron tocados de manera PROFUNDA con un 42% y finalmente el 12% opino que los temas fueron discutidos de manera SUPERFICIAL.

Porque medio se dio cuenta de la audiencia publica de rendición de cuentas



Redes sociales corresponde al campo de Otro ¿Cuál?, ya que fue la respuesta del mismo.

Los asistentes en su mayoría se dieron cuenta de la audiencia por medio de INVITACIÓN DIRECTA ya que 63% de ellos llegaron por ese medio, el 17% se enteró por medio de la EMISORA, luego con un 8% en ambos casos siguen los que se dieron cuenta por medio del CORREO ELECTRONICO y la PAGINA WEB y finalmente con un 4% los que se dieron cuenta por otros medios.

La utilidad de la audiencia publica como...



El 87% de los asistentes consideró que la utilidad de la audiencia pública como espacio para la participación de la ciudadanía en la vigilancia de la gestión política es BUENA y el 13% restante opinó que esta es REGULAR.

Después de haber tomado parte de la audiencia publica, considera que su participación en el control de la gestión publica es



Para terminar la comunidad opina de su participación en el control de la gestión pública es MUY IMPORTANTE en un 63% y un 37% opina que su rol es IMPORTANTE.



6. CONCLUSIONES

1- Revisar las estrategias de divulgación y convocatoria con el fin de que asistan más entidades del sector, a las próximas Jornada de Audiencia Pública de Rendiciones de Cuentas.

2- Finalmente, se señala que en desarrollo de la audiencia de rendición de cuentas, se generó el compromiso de dar respuesta a las inquietudes que no se alcanzaron a responder durante el evento, situación de la que estará atenta la Oficina de Control Interno.

MARLENE VALENCIA LLANOS
Asesora Control Interno-IMCY